



Muzeum Miejskie
w Siemianowicach
Śląskich

Muzeum Miejskie w Siemianowicach Śl.
41- 100 ul.Chopina 6, tel. 513 661 565
www.muzeum.siemianowice.pl

Zarządzenie Nr 2/2024
z dnia 28 maja 2024r.

Dyrektora Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich
w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Muzeum Miejskim w Siemianowicach
Śląskich.

Zarządzam co następuje:

1.

Wprowadzam do stosowania przez wszystkich pracowników Standardy Ochrony Małoletnich w Muzeum Miejskim w Siemianowicach, zwane dalej Standardami.

2.

Standardy stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

3.

Standardy zamieszcza się na stronie internetowej Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich.

4.

Zarządzenie Dyrektora wchodzi w życie z dniem 11.06.2024 r.

DYREKTOR MUZEUM


Wojciech M. Grzyb

ZAŁĄCZNIK NR 1
DO ZARZĄDZENIA NR 2/2024
DYREKTORA MUZEUM MIEJSKIEGO W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH
Z DNIA 28.05.2024 r.

Standardy Ochrony Małoletnich w Muzeum Miejskim w Siemianowicach Śląskich

- I. **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich, w tym zachowania niedozwolone wobec małoletnich.**
 1. **Bezpieczna rekrutacja pracowników:**
 - 1) Przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do wykonywania działalności związanej z edukacją, realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, Muzeum Miejskie w Siemianowicach Śląskich uzyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
 - 2) Osoba, o której mowa w podpunkcie 1., przedkłada Muzeum Miejskiemu w Siemianowicach Śląskich informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
 - 3) Osoba, o której mowa w podpunkcie 1., posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, przedkłada Muzeum Miejskiemu w Siemianowicach Śląskich informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
 - 4) Osoba, o której mowa w podpunkcie 1. jest zobowiązana do złożenia Muzeum Miejskiemu w Siemianowicach Śląskich oświadczenia o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1., oraz jednocześnie przedkłada Muzeum Miejskiemu w Siemianowicach Śląskich informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa wyżej, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona wyżej wskazana informacja, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w podpunkcie 1., składa Muzeum Miejskiemu w Siemianowicach Śląskich oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma



obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z edukacją lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

Oświadczenia, o których mowa w podpunkcie 4., składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej z złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

5) Informacje, o których mowa w podpunkcie 1. i kolejnych, Muzeum Miejskie w Siemianowicach Śląskich utrzuwa w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z edukacją lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich.

2. Zasady bezpiecznej relacji pracowników Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich z małoletnimi:

- 1) Podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez pracowników Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich jest działanie dla dobra małoletniego i w jego interesie. Personel traktuje małoletniego z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletniego w jakiegokolwiek formie.
- 2) Zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich, a także osoby dopuszczone do działalności związanej z edukacją i realizacją innych zainteresowań małoletnich w Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich.
- 3) Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem odpowiedniego oświadczenia, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3.
- 4) Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich zobowiązany jest do przestrzegania praw dziecka i praw człowieka.
- 5) Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich zobowiązany jest do równego traktowania wszystkich małoletnich, niezależnie od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy niepełnosprawności.
- 6) Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich jest uwrażliwiony na przemoc rówieśniczą.
- 7) Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi. Jest cierpliwy, odnosi się do małoletniego z szacunkiem. Nie lekceważy, nie zawstydzia, nie upokarza i nie obraża małoletniego.
- 8) Małoletni ma prawo do prywatności, odstąpienie od zasad poufności każdorazowo musi być uzasadnione, a małoletni o takim fakcie powinien być jak najszybciej poinformowany.
- 9) Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich nie może utrzuwać wizerunków małoletnich w celach prywatnych czy zawodowych, jeżeli opiekun małoletniego nie wyraził na to zgody.



- i przemocy wobec innych.
- 7) Małoletni mają obowiązek przeciwstawiania się wszelkim przejawom brutalności, agresji, przemocy i wulgarności oraz informowania opiekunów lub pracowników muzeum o zaistniałej sytuacji.
 - 8) W przypadku zachowań rażących, łamiących zasady i obowiązujące normy, pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich niezwłocznie informuje o tym fakcie jego opiekuna, zobowiązanego podjąć działania interwencyjne.
2. Zachowania niedozwolone:
- 1) Stosowanie agresji i przemocy fizycznej oraz psychicznej.
 - 2) Naruszenie nietykalności osobistej innej osoby.
 - 3) Stwarzanie niebezpiecznych sytuacji na terenie Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich.
 - 4) Nieuzasadnione, bez zgody opiekuna lub prowadzącego zajęcia opuszczanie miejsca, w którym realizowana jest oferta Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich.
 - 5) Niewłaściwe zachowania, niezgodne z obowiązującym regulaminem np. dotykanie eksponatów, niszczenie ekspozycji, bieganie, przeszkadzanie innym osobom korzystającym z oferty Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich.
 - 6) Rozprowadzanie i stosowanie środków odurzających.
 - 7) Niestosowne zachowanie się w odniesieniu do rówieśników, tj. wulgaryzmy, aroganckie, niegrzeczne zachowania, siłowe rozwiązywanie konfliktów, znęcanie się.
 - 8) Celowe niszczenie i nieszanowanie własności innych osób oraz własności Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich.
 - 9) Kradzieże, wyłudzenia.
 - 10) Niereagowanie na niewłaściwe zachowania innych.
 - 11) Fotografowanie, filmowanie i upublicznianie zdarzeń z udziałem innych bez ich zgody.

III. Wymogi uwzględniające sytuację dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

1. Małoletni z niepełnosprawnościami intelektualnymi utrudniającymi komunikację z pracownikiem Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich pozostają pod stałym nadzorem opiekuna.
2. Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich w kontakcie z małoletnimi z niepełnosprawnościami zachowuje cierpliwość, odnosi się do nich z szacunkiem.
3. Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich uważnie wysłuchuje małoletniego i stara się udzielić odpowiedzi dostosowanej do jego sytuacji związanej z niepełnosprawnością.
4. Odpowiedzialność za małoletnich z niepełnosprawnościami oraz ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi podczas przebywania na terenie Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich ponoszą ich opiekunowie.
5. Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich nie używa przewagi intelektualnej nad małoletnimi z niepełnosprawnościami, nie zawstydzają, nie upokarza.
6. Pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich reaguje na wszelkie negatywne i agresywne zachowania w stosunku do małoletnich z niepełnosprawnościami ze strony ich rówieśników.



IV. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

1. W przypadku stwierdzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego pracownik Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o zaistniałej sytuacji koordynatora do spraw standardów ochrony małoletnich.
2. Koordynator w przypadku pozyskania informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego dokonuje wszelkich niezbędnych zawiadomień, w tym zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa na szkodę małoletniego do właściwych organów sprawiedliwości.
3. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia małoletniego należy uzupełnić Kartę Interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 4. W przypadku podejrzeń wobec pracownika kartę załącza się do akt osobowych pracownika Muzeum, w innych przypadkach dokumentację przechowuje koordynator ds. standardów ochrony małoletnich.
4. Krzywdzenie ze strony pracownika/współpracownika
 - 1) W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika lub współpracownika osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
 - 2) Dyrekcja przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności z jego opiekunami, pracownikiem/współpracownikiem podejrzanym o krzywdzenie oraz stara się ustalić przebieg zdarzenia. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji -załącznik nr 4.
 - 3) Dyrekcja Muzeum organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
 - 4) W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, dyrekcja sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury – wzór stanowi załącznik nr 5.
 - 5) W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia, dyrekcja muzeum sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego oraz ośrodka pomocy społecznej -załącznik nr 6 i 7.
 - 6) Dalszy tok postępowania leży w kompetencji uprawnionych instytucji.
 - 7) W przypadku gdy pracownik dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, dyrekcja powinna zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać pracownika podejrzanego o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji gdy naruszenie



dobra dziecka jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia. Jeżeli pracownik lub współpracownik który dopuścił się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniony przez muzeum, lecz przez podmiot trzeci, wówczas należy zarekomendować zakaz wstępu tej osoby na teren muzeum, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z instytucją współpracującą.

5. Krzywdzenie przez inne osoby trzecie

- 1) W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę trzecią (obcą, bądź spokrewnioną) dykcja muzeum przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności z jego opiekunami oraz stara się ustalić przebieg zdarzenia. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji -załącznik nr 4.
- 2) Dykcja muzeum organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
- 3) W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, dykcja muzeum sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
- 4) W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia, dykcja muzeum sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego - załącznik nr 6.
- 5) Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w punktach poprzedzających.

V. **Zasady przeglądu i aktualizacji standardów**

Co najmniej raz na dwa lata koordynator ds. standardów ochrony małoletnich dokonuje oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, sporządzając wnioski z przeprowadzonej oceny w formie pisemnej.

VI. **Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności**

O to, by wszyscy pracujący z małoletnimi wiedzieli, gdzie szukać informacji o standardach ochrony i procedurach postępowania oraz jak rozwijać swoją wiedzę o rozpoznawaniu krzywdzenia i działania na szkodę zdrowia, życia i rozwoju młodego człowieka dba koordynator ds. Standardów Ochrony Małoletnich. Koordynator do spraw Standardów Ochrony Małoletnich koordynuje zapoznanie każdego pracującego z małoletnimi z treścią Standardów Ochrony Małoletnich. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich, stanowiące załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich, opatrzone podpisem pracownika i datą przechowuje się w jego aktach.



VII. Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

Standardy ochrony małoletnich umieszcza się na stronie internetowej Muzeum Miejskiego w Siemianowicach Śląskich oraz wywiesza w widocznych miejscach w obiektach, w których prowadzone są działania edukacyjne i inne umożliwiające realizację zainteresowań przez małoletnich, w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich, pozwalając tym samym rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim na zaznajomienie się z nimi i ich zastosowanie. Wersja skrócona zawiera łatwe do zrozumienia informacje o tym, jak Muzeum Miejskie w Siemianowicach Śląskich dba o bezpieczeństwo małoletnich oraz gdzie można znaleźć poradę czy pomoc wraz z wykazem odpowiednich numerów telefonów zaufania.

VIII. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.

Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia jest koordynator ds. Standardów Ochrony Małoletnich. Koordynator zbiera wszystkie zgłoszenia od pracowników i współpracowników w formie pisemnej i prowadzi ich rejestr, zbiera wątpliwości składane przez pozostałych pracowników.

IX. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

Dyrekcja tworzy grupę określającą tryb wsparcia dla pokrzywdzonego małoletniego, celem ustalenia jaka pomoc będzie niezbędna i możliwa. W skład grupy wchodzi koordynator ds. standardów ochrony małoletnich. Grupa wsparcia tworzy indywidualny plan działania, który stanowi zapisany dokument.

DYREKTOR MUZEUM


Wojciech M. Grzyb



Załącznik Nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich
w Muzeum Miejskim w Siemianowicach Śląskich

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkiwałam(em)/nie zamieszkiwałam(em) w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i/lub państwo obywatelstwa:

1.
2.

oraz jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi / informację z rejestrów karnych.

Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis



Załącznik Nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich
w Muzeum Miejskim w Siemianowicach Śląskich

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja,.....,
nr PESEL/ nr paszportu ,
oświadczam, że w państwie nie jest prowadzony rejestr
karny/ nie wydaje się informacji z rejestru karnego.
Oświadczam, że nie byłam / nie byłem prawomocnie skazana / skazany w państwie
..... za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom
określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz
w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego
orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie
nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub
ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania
wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją,
wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym,
uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis



Muzeum Miejskie
w Siemianowicach
Śląskich

Muzeum Miejskie w Siemianowicach Śl.
41- 100 ul.Chopina 6, tel. 513 661 565
www.muzeum.siemianowice.pl

Załącznik Nr 3 do Standardów Ochrony
Małoletnich w Muzeum Miejskim w
Siemianowicach Śląskich

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem(am) się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Muzeum Miejskim w Siemianowicach Śląskich stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora nr 2/2024 z dnia 28.05.2024r.

.....
Podpis pracownika



Załącznik Nr 4 do Standardów Ochrony
Małoletnich w Muzeum Miejskim w
Siemianowicach Śląskich

1. Imię i nazwisko dziecka		
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia		
4. Opis podjętych działań, innych niż interwencja	Data	Działanie
5. Spotkania z opiekunami dziecka	Data	Opis spotkania
6. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	<ul style="list-style-type: none">• zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,• wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny,• inny rodzaj interwencji. Jaki? <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		
8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach działania własnego/działania rodziców	Data	Działanie



Załącznik Nr 5 do Standardów Ochrony
Małoletnich w Muzeum Miejskim w
Siemianowicach Śląskich

.....
miejsowość, data

Prokuratura Rejonowa

W¹

L.Dz.

Zawiadamiający: *Imię i nazwisko lub nazwa instytucji*
reprezentowana przez:
adres do korespondencji:

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego
.....(imię i nazwisko, data urodzenia) przez (imię i nazwisko
domniemanego sprawcy).

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez (imię i nazwisko pracownika) czynności służbowych dziecko
..... (imię i nazwisko) ujawniło niepokojące fakty dotyczące

Dalszy opis podejrzenia popełnienia przestępstwa.....

Podpis

¹ Zawiadomienie należy złożyć do Prokuratury Rejonowej lub jednostki Policji właściwej ze względu na miejsce popełnienia przestępstwa.



Załącznik Nr 6 do Standardów Ochrony
Małoletnich w Muzeum Miejskim w
Siemianowicach Śląskich

.....
miejsowość, data

Sąd Rejonowy

W

... Wydział Rodzinny i Nieletnich²

L.Dz.....

Wnioskodawca: *Imię i nazwisko lub nazwa instytucji*

reprezentowana przez:

adres do korespondencji:

Uczestnicy postępowania:(imiona i nazwiska rodziców)

ul.....

.....(adres zamieszkania)

rodzice małoletniego:(imię i nazwisko, data urodzenia)

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia³) i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

Opis sytuacji zagrożenia dobra dziecka.....

Mając powyższe fakty na uwadze można przypuszczać, że dobro małoletniego
jest zagrożone, a rodzice nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego wniosek o wgląd w
sytuację rodzinną małoletniego i ewentualne wsparcie rodziców jest uzasadniony.

Podpis

² Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka, nie zameldowania.

³ Należy zawsze podać imię i nazwisko dziecka i adres jego pobytu. Tylko w takim wypadku sąd może skutecznie pomóc, m.in. poprzez wysłanie do rodziny kuratora na wywiad.



Załącznik Nr 7 do Standardów Ochrony
Małoletnich w Muzeum Miejskim w
Siemianowicach Śląskich

.....
miejsowość, data

Ośrodek Pomocy Społecznej w

Adres OPS-u właściwego z uwagi na miejsce zamieszkania/pobytu
dziecka

Wnioskodawca: (imię nazwisko osoby zgłaszającej/dane instytucji
zgłaszającej)

adres osoby zgłaszającej/instytucji zgłaszającej

Dotyczy dziecka /

rodziny zamieszkałej pod adresem:

Dane umożliwiające identyfikację dziecka (imię i nazwisko, adres
zamieszkania/pobytu, dane rodziców/opiekunów)

Wniosek o sprawdzenie sytuacji małoletniego

Wnoszę o sprawdzenie sytuacji małoletniego (dane umożliwiające
identyfikację dziecka np. (imię i nazwisko dziecka, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów, adres
zamieszkania/pobytu) poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego oraz udzielenie pomocy
dziecku w przypadku stwierdzenia zagrożenia jego dobra.

Uzasadnienie

*Tutaj należy opisać niepokojące sytuacje, co sprawiło, że zdecydowaliśmy się na podjęcie interwencji,
dlaczego uważamy, że dobro dziecka jest zagrożone. Pamiętaj, że im więcej informacji podasz, tym
jest większa szansa na skuteczną interwencję.*

Podpis